

Questions de cours : (14 Pts)

1. L'extension d'un fichier Excel sur mon ordinateur est :

- ☐ Xls ☐ Xlsx ☐ Doc ☐ Xslx

2. Combien de lignes et de colonnes dispose Excel ?

- ☐ Une infinité ☐ Cela depend de la version d'excel

3. Pour quelle(s) raison(s), une cellule d'une feuille de calcul afficherait le message d'erreur #NOM? ?

- ☐ La formule contenue dans la cellule fait référence à un nom de cellule ou de plage inexistant
☐ La formule contient un nom de fonction ou de cellule mal orthographié
☐ L'utilisateur doit saisir un texte (nom, référence article...) dans la cellule

4. Comment enlever les # d'une cellule ?

- ☐ On ne peut pas ! ☐ On agrandit la largeur de la cellule ☐ On met la cellule en texte !

5. Que se passe-t-il si dans une cellule, le résultat d'une formule affiche ##### ?

- ☐ La formule contient une erreur
☐ Le format de nombre n'est pas compatible avec la donnée
☐ La colonne est trop étroite pour afficher le résultat tout entier

6. Combien de cellules désignent la référence G10:G13;H13:H14 ?

- ☐ 3 ☐ 6 ☐ 12 ☐ 5

7. Pour calculer la somme des cellules allant de F2 à F7, quelle formule peut-on placer en F8 ?

- ☐ =SOMME(F2:F8) ☐ =SOMME(F2;F7;F8) ☐ =(F2++F7->F8) ☐ F8=SOMME(F2:F7) ☐ =SOMME(F2:F7)

8. Pour sélectionner plusieurs plages de cellules en même temps, vous devez :

- ☐ Sélectionner la 1ère plage, <ctrl> enfoncé sélectionner les autres plages
☐ Enfoncer <ctrl> puis sélectionner les plages une par une
☐ <maj> enfoncé sélectionner les plages une par une

	A	B	C	D
1				
2				
3				
4				
5				
6				

9. Pour sélectionner une ligne, vous devez :

- ☐ <ctrl> enfoncé, <clic g> sur la 1ère cellule de la ligne à sélectionner
☐ <clic g> sur le numéro de la ligne à sélectionner
☐ <f5> puis taper le numéro de ligne et <entrée>

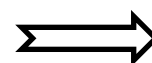
10. Pour sélectionner plusieurs feuilles de travail en même temps, vous devez :



11. Pour renommer une feuille de travail, vous devez :



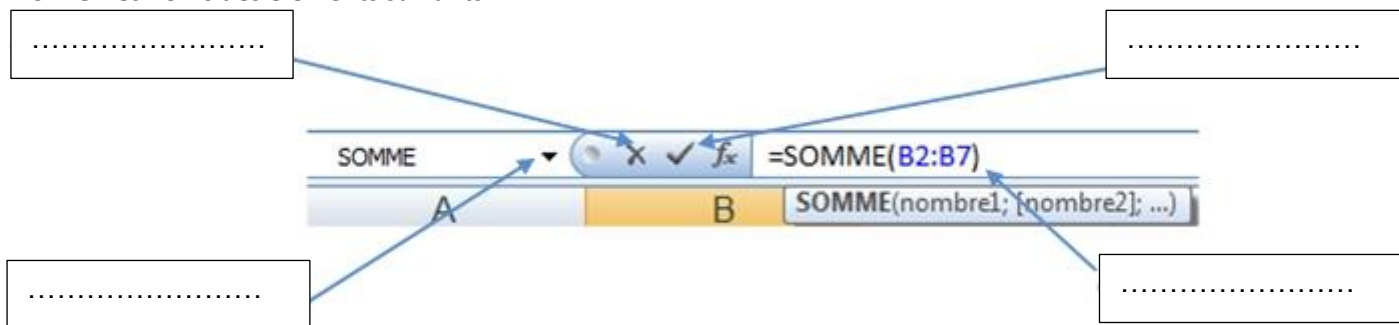
- ☐ <double clic> sur l'onglet de la feuille à renommer
☐ <clic d> sur l'onglet de la feuille à renommer puis renommer
☐ On ne peut pas renommer une feuille de travail



12. Avant la saisie d'une formule dans une cellule, vous devez :

- ☐ taper le signe +
 ☐ taper le signe =
 ☐ taper le signe @
 ☐ saisir directement la formule

13. Donnez les noms des éléments suivants :



Exercice : (6Pts)

Soit la facture Doit n°A245 établie par l'entreprise « PC COM » à son client « ALAMI » le 21/09/2015 :

T. A. F:

- 1) Introduisez les formules nécessaires pour calculer les cellules vides
- 2) Le calcul de la remise dépend de la quantité : si la quantité est ≥ 20 , la remise est de 5 %. Dans le cas contraire elle est de 0 %.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Articles	Qté.	P. U.	Montant	Remise	Net commercial	T.V.A (20 %)	T.T.C.
2	A	10	85					
3	B	25	35					
4	C	18	40					
6	Quantité totale							
7	Quantité moyenne							
8	Quantité maximale							
9	Quantité minimale							

↳ Montant (Article A) :

↳ Remise (Article A) :

↳ Net commercial (Article B) :

↳ Montant TVA (Article C) :

↳ Montant TTC (Article A) :

